



OFFRE D'EMPLOI

Titre du poste : Directeur/Directrice de séjours enfants (6-10 ans), responsable d'accueil

Le poste en quelques mots : Le directeur/responsable est apte à

- concevoir, organiser et superviser des séjours d'enfants de durées variées tout au long de l'année tels que des journées enfants, des mini-séjours, des séjours d'une ou de deux semaines (pendant les vacances scolaires)
- accueillir des groupes extérieurs qui font des séjours d'une durée variée

Responsabilités et activités :

Directeur/Directrice de séjour :

En tant que directeur de séjour, la personne doit avoir une forte motivation pour faire vivre des vacances/séjours inoubliables aux enfants. Il est attendu qu'elle :

- soit sérieuse, dynamique, rigoureuse, responsable, à l'écoute
- ait une connaissance approfondie de l'animation

Il est également attendu qu'elle puisse mettre en place :

- la rédaction d'un projet pédagogique
- des contrôles de sécurité dans les activités
- le recrutement et la gestion d'une équipe d'animateurs
- la réunion de bilan et l'évaluation des projets
- la gestion des dossiers d'inscription
- la gestion du budget de séjour
- la direction du séjour

Responsable d'accueil :

En tant que responsable d'accueil, la personne exerce au contact constant d'interlocuteurs variés et elle reçoit les responsables et communique des éventuelles informations aux responsables de la cuisine et de la maison. Elle doit donc posséder des qualités humaines très prononcées, telles que :

- une bonne fibre relationnelle
- un sens du service et de l'écoute
- une amabilité et une courtoisie
- une disponibilité pour autrui

Profil :

- **Vision** : Membre d'une église locale, vous désirez servir Dieu en soutenant la vision de Champfleuri qui est une association 1901 et œuvre partenaire de Perspectives (siège à Paris).
- **Expérience** : Avoir déjà été animateur pour des colonies d'enfants, des camps de jeunes. Des expériences en direction sont un vrai atout.
- **Compétences** :
 - En animation et en gestion de projet
 - Souhaitées en administration : Avoir les connaissances de l'administration française (comptabilité, associatif...)
 - Jouer d'un instrument de musique est un atout, mais pas nécessaire
 - Relationnelles :
 - Gestion de l'équipe d'animateurs
 - Travail en lien avec l'équipe de permanents de Champfleuri (9 personnes actuellement dans l'équipe)
 - Langues : Français (et anglais souhaité)
 - Logiciels souhaités : Traitements de texte, tableurs et présentation
- **Diplôme/certification** : BAFA et BAFD ou équivalence. Des profils expérimentés, même si non diplômés seront considérés. La formation au BAFA et au BAFD pourra se faire après la prise de fonction.

Conditions du poste :

- **Disponibilité** :
 - Début du contrat : 2 mai 2024.
 - Temps partiel ou complet à définir avec le candidat
 - Travail en présentiel au centre de vacances Champfleuri situé au 183 chemin de la mairie, 38190 Le Champ près Froges
- **Rémunération**
 - Le candidat aura un statut de missionnaire et il s'engage à trouver du soutien auprès de son réseau personnel pour couvrir son salaire brut (y compris charges patronales).
- **Logement de fonction**
 - Un logement de fonction peut être éventuellement négocié, selon disponibilité de celui-ci.
- **Rattaché hiérarchiquement** au directeur de Champfleuri.

Postuler :

Postuler avant le 31 mars 2024 auprès de : blain.reeves@gmail.com (directeur de l'établissement)

Candidature comprenant :

- CV
- Lettre de motivation
- Contacts pour demandes de recommandations : anciens employeurs, responsables d'églises